

ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Definitie en toepasselijkheid

1.1 TaskHero B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer: 60987626, alsmede TaskHero World B.V., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer: 57806837, hierna gezamenlijk ook te noemen: TaskHero, beiden gevestigd en kantoorhoudende te (3584 BB) Utrecht aan het adres Pythagoraslaan 101, zijn besloten vennootschappen met beperkte aansprakelijkheid naar Nederlands recht. Beiden gelden als de gebruikers van deze algemene voorwaarden.

1.2 TaskHero (waarmee hierna tevens wordt bedoeld: diens (ex-)medewerkers) is gericht op uitzending, detachering, werving en selectie en payrolling. TaskHero stelt zich ten doel als opdrachtnemer overeenkomsten aan te gaan met natuurlijke- of rechtspersonen die gebruik maken van een dienst van TaskHero (verder te noemen: opdrachtgever(s)), waarbij arbeidskrachten ter beschikking worden gesteld voor werkzaamheden binnen het bedrijf van de opdrachtgever. TaskHero kan hierbij gebruik maken van TaskHeroWorld, een online platform c.q. matchingsysteem van TaskHero, waarop opdrachtgevers een arbeidskracht uit het bestand van TaskHero kunnen vinden voor de uitvoering van opdracht(en). Tenzij hiervan schriftelijk in de offerte is afgeweken, berust de leiding over en het toezicht op de in te leende arbeidskracht(en) bij de opdrachtgever.

1.3 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten en/of werkzaamheden die TaskHero – al dan niet via het online platform – aangaat met opdrachtgevers en arbeidskrachten, ook wanneer bij de uitvoering daarvan derden dienen te worden betrokken, daaronder begrepen iedere vervolgoedpracht of gewijzigde of aanvullende opdracht, zulks met uitsluiting van andere algemene voorwaarden, tenzij voorafgaand aan de overeenkomst schriftelijk anders is overeengekomen. TaskHero behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen, waarover zij alsdan met opdrachtgever en uitzendkracht zal communiceren. Vanaf dat moment worden de gewijzigde voorwaarden van toepassing op de lopende en toekomstige overeenkomst(en), onder verval van de voorgaande versie van de voorwaarden.

2. Gebruik TaskHeroWorld

2.1 TaskHeroWorld faciliteert uitsluitend een match tussen opdrachtgever(s) en arbeidskracht(en). Voor het overige hebben partijen uitsluitend te maken met TaskHero.

2.2 De (persoons-)gegevens die door middel van het platform door de opdrachtgever worden verkregen mogen uitsluitend gebruikt worden voor het doel waarvoor deze worden verkregen. Het is niet toegestaan deze gegevens te verwerken voor enig ander doel, waaronder begrepen iedere vorm van ongevraagde communicatie.

2.3 TaskHeroWorld bestaat de grootst mogelijke zorg aan de inhoud van het platform.

Sommige informatie op de website is echter door derden verstrekt. Voor deze informatie draagt TaskHeroWorld geen enkele verantwoordelijkheid.

2.4 In het geval dit noodzakelijk is voor het onderhoud of de kwaliteit van de dienstverlening, is TaskHeroWorld gerechtigd het platform tijdelijk buiten gebruik te stellen of het gebruik van het platform te beperken, zonder dat hierdoor enig recht op schadevergoeding voor de opdrachtgever ontstaat. Deze bepaling geldt tevens wanneer het platform tijdelijk buiten gebruik is buiten toedoen van TaskHeroWorld.

2.5 De opdrachtgever die het platform van TaskHeroWorld gebruikt voor een doel waarvoor dit platform niet bestemd is, of die arbeidskrachten of anderen onheus bejegent danwel lastig valt, of die de belangen en de goede naam van TaskHero(World)

op enigerlei wijze schaadt, kan door TaskHeroWorld zonder opgaaf van redenen uitgesloten worden van verder gebruik van haar platform en/of diensten.

3. Offertes

3.1 Alle offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende dertig dagen na dagtekening door TaskHero, tenzij in de offerte een andere termijn voor aanvaarding is gesteld. Offertes kunnen niet gewijzigd worden aanvaard. Instemming met de offerte kan elektronisch of mondeling geschieden (via internet, per e-mail en/of berichtenapplicatie).

3.2 TaskHero kan niet aan haar aanbiedingen en/of offertes worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.3 Een samengestelde prijsopgave verplicht TaskHero niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch ook voor toekomstige orders.

4. Overeenkomsten

4.1 (Mondelinge) afspraken binden TaskHero eerst nadat deze schriftelijk c.q. elektronisch door TaskHero zijn bevestigd dan wel zodra TaskHero met instemming van de opdrachtgever een aanvang met de uitvoeringshandelingen heeft gemaakt.

4.2 De overeenkomst tussen TaskHero en de opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders blijkt of indien partijen schriftelijk c.q. elektronisch anders overeenkomen.

4.3 Wijzigingen in een eenmaal verstrekte opdracht dienen schriftelijk c.q. elektronisch te geschieden en vergezeld te gaan van een duidelijke omschrijving van de wijzigingen. Wijzigingen zijn voor TaskHero pas bindend, indien deze schriftelijk c.q. elektronisch door haar zijn bevestigd. TaskHero kan een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren.

4.4 Wanneer TaskHero op verzoek of met voorafgaande instemming van de opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties verricht, die buiten de inhoud of omvang van de reeds overeengekomen werkzaamheden vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door de opdrachtgever aan TaskHero worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van TaskHero. TaskHero kan hiervoor een aparte overeenkomst verlangen.

4.5 Vertraging wegens wijzigingen zoals bedoeld in lid 3 en/of lid 4 dit artikel, worden bij voorbaat door opdrachtgever geacht te zijn aanvaard.

5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1 TaskHero spant zich ervoor in dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen wordt uitgevoerd onder toepassing van zorgvuldigheid en vakmanschap. De overeenkomst heeft het karakter van een inspanningsverplichting en betreft geen resultaatverplichting.

5.2 Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde zaken een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de opdrachtgever TaskHero derhalve schriftelijk c.q. elektronisch in gebreke te stellen. TaskHero dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.

5.3 TaskHero heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

5.4 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan TaskHero de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk/electronisch heeft goedgekeurd.

5.5 Indien door TaskHero, door krachten van TaskHero of door TaskHero ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van de opdrachtgever of een door de opdrachtgever aangewezen locatie, draagt de opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.

5.6 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan TaskHero aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan TaskHero worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan TaskHero zijn verstrekt, heeft TaskHero het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de opdrachtgever de gegevens aan TaskHero ter beschikking heeft gesteld.

5.7 Het is opdrachtgever verboden een naar hem uitgezonden kracht buiten Nederland te werk te stellen, zonder daarin uitdrukkelijk TaskHero te kennen en zonder schriftelijke c.q. elektronische toestemming van TaskHero. De opdrachtgever dient de kracht onmiddellijk naar Nederland te doen wederkeren, zodra TaskHero toestemming aan de opdrachtgever voor het verrichten door de kracht van werkzaamheden buiten Nederland intrekt.

5.8 De opdrachtgever aan wie door TaskHero een vreemdeling in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen ter beschikking wordt gesteld, verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 15 van deze wet, onder meer inhoudende dat de opdrachtgever bij de aanvang van de arbeid door een vreemdeling van het document, zoals bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht, van de vreemdeling dient te ontvangen. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een zorgvuldige controle van het eerder genoemde document en stelt aan de hand daarvan de identiteit van de vreemdeling vast en neemt een afschrift van het document op in zijn administratie. TaskHero is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor een eventuele boete die in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen aan de opdrachtgever wordt opgelegd, althans opdrachtgever vrijwaart TaskHero bij deze voor zover dit aan de orde is.

5.9 Ter voorkoming van het maken van ongeoorloofd onderscheid, in het bijzonder naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras of welke grond dan ook, kunnen door de opdrachtgever geen eisen worden gesteld die voor de functie niet relevant zijn, althans op grond van deze eisen zal door TaskHero niet worden geselecteerd.

6. Uitleen van krachten

6.1 TaskHero is geheel vrij in de keuze van de persoon of de personen, die hij op een aanvraag uitleent. Daarbij is zij niet aansprakelijk voor het uitleen van krachten die niet blijken te voldoen aan de door de opdrachtgever gestelde vereisten, tenzij opdrachtgever bewijst dat er sprake is van grove schuld van TaskHero bij de selectie van die krachten.

6.2 De kracht zal ten alle tijden de opdracht op flexibele basis uitvoeren, tenzij anders overeengekomen.

6.3 TaskHero schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien zij een verzoek van een opdrachtgever een kracht ter beschikking te stellen niet in behandeling neemt; contacten tussen TaskHero en een opdrachtgever voorafgaande aan een mogelijke opdracht om welke reden dan ook niet leiden tot het daadwerkelijk ter beschikkingstellen van een kracht; TaskHero niet langer overeenkomstig de opdracht een kracht ter beschikking kan stellen.

7. Arbeidsovereenkomst, overname arbeidskrachten en concurrentie

7.1 De opdrachtgever die met een hem ter beschikking gestelde kracht of een aan hem voorgestelde kracht gedurende de overeenkomst met TaskHero of na ommekomst daarvan rechtstreeks een arbeidsverhouding aan wenst te gaan, zal daarvan vooraf tijdig schriftelijk c.q. elektronisch kennis geven aan TaskHero. Met inachtneming van de bepalingen in deze algemene voorwaarden kan de opdracht dan in overleg worden beëindigd. De opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met een kracht aangaan zolang de overeenkomst tussen de kracht en TaskHero niet rechtsgeldig is geëindigd.

7.2 Het aangaan van een rechtstreekse arbeidsverhouding is eerst mogelijk nadat de opdracht 1 maand bij een fulltime betrekking, of in totaal 173,3 uur bij een betrekking van minder dan 40 uur, heeft geduurd.

7.3 Vergoeding: Indien de opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor bepaalde een arbeidsverhouding aan wenst te gaan met een kracht die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor onbepaalde tijd, vóórdat die kracht op basis van die opdracht 1040 uren heeft gewerkt, is de opdrachtgever aan TaskHero een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende opdrachtgevertarief over 1040 uren minus de – op basis van de opdracht – reeds door die kracht gewerkte uren.

7.4 Vergoeding: Indien de opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met een kracht, die aan hem ter beschikking wordt gesteld op basis van een opdracht voor bepaalde tijd, is de opdrachtgever een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 25% van het laatst geldende opdrachtgevertarief (berekend over de overeengekomen of gebruikelijke uren en meer-/overuren) over de resterende duur van de opdracht of, ingeval een opdracht tussentijds opzegbaar is, over de niet in acht genomen opzegtermijn, met dien verstande dat de opdrachtgever altijd tenminste de in lid 3 genoemde vergoeding is verschuldigd.

7.5 Het derde lid van dit artikel geldt uitdrukkelijk ook voor het geval dat TaskHero op verzoek van de opdrachtgever een kracht aan de opdrachtgever heeft voorgesteld, maar met betrekking tot deze uitzendkracht vervolgens geen uitzendovereenkomst tot stand komt. Dit geldt zowel in het geval dat de opdrachtgever de kracht hiertoe – rechtstreeks of via derden – heeft benaderd als wanneer de kracht – rechtstreeks of via derden – bij de opdrachtgever heeft gesolliciteerd.

7.6 Voor de toepassing van dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een kracht verstaan: het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanname van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de opdrachtgever met de kracht voor hetzelfde of ander werk; het aanstellen van de kracht als ambtenaar voor hetzelfde of ander werk; het ter beschikking (laten) stellen van de betreffende kracht aan de opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzendonderneming) voor hetzelfde of ander werk; het aangaan van een arbeidsverhouding door de kracht met een derde voor hetzelfde of ander werk, waarbij de opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander. Het in dit artikel bepaalde blijft haar werking behouden na afloop van de overeenkomst tussen opdrachtgever en TaskHero.

7.7 Gedurende de looptijd van de overeenkomst met TaskHero en een jaar daarna dient opdrachtgever zich te onthouden van met TaskHero concurrerende werkzaamheden c.q. diensten (waarmee ook wordt bedoeld het benaderen van relaties van TaskHero, maar ook arbeidskrachten die conform dit artikel nog niet voor een overname in aanmerking komen), tenzij van die concurrerende werkzaamheden c.q. diensten reeds sprake was voordat de overeenkomst met TaskHero werd gesloten. Bij overtreding van deze bepaling wordt een onmiddellijk opeisbare boete verboden van € 20.000,00 per overtreding, onder behoud van recht op het meerdere, indien en voor zover de werkelijke schade het bedrag van de boete overschrijft.

8. Overmacht

8.1 TaskHero is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. TaskHero kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij. Indien bovenbedoelde situatie intreedt als de overeenkomst ten dele is uitgevoerd, is de opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens TaskHero tot aan dat moment te voldoen. TaskHero is gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

8.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet - voorzien, waarop TaskHero geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor TaskHero niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van TaskHero of van derden daaronder begrepen. TaskHero heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat TaskHero zijn verbintenis had moeten nakomen.

ALGEMENE VOORWAARDEN

9. Annulering en ontbinding

9.1 Overeenkomsten kunnen geannuleerd worden met instemming van TaskHero en in overeenstemming met de inhoud van dit artikel.

9.2 Opdrachtgever kan een overeenkomst annuleren, tot 72 uren voordat TaskHero begonnen is met de uitvoering ervan, als de opdrachtgever de hierdoor ontstane schade vergoedt. Onder schade valt o.a. gereserveerde arbeidstijd en ter voorbereiding gemaakte kosten, met een minimum van 3 uren per gereserveerde uitzendkracht dan wel - indien een (minimum)afname is overeengekomen met een grotere omvang - de gereserveerde arbeidstijd conform die overeenkomst.

9.3 Indien de opdrachtgever een overeenkomst met toestemming van TaskHero annuleert, terwijl TaskHero al begonnen is met de uitvoering van de overeenkomst, is de opdrachtgever gehouden alle tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren te vergoeden. Daarnaast kan TaskHero een schadevergoeding vaststellen, aan de hand van o.a. gereserveerde arbeidstijd. Indien de opdrachtgever de overeenkomst annuleert, vrijwaart hij TaskHero nadrukkelijk tegen vorderingen van derden als gevolg van de annulering van de overeenkomst.

9.4 Elk der partijen heeft het recht, onverminderd hetgeen overigens ten deze wordt bepaald, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke c.q. elektronische verklaring aan de wederpartij zodra faillissement, surséance van betaling van-, en/of beslaglegging onder de betreffende partij dreigt of daadwerkelijk plaatsvindt of indien de onderneming van één der partijen wordt geliquideerd, Nederland verlaat of haar huidige activiteiten staakt. In dat geval worden vorderingen van TaskHero, zonder sommatie of ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst direct opeisbaar.

9.5 Onverminderd hetgeen elders in deze voorwaarden is bepaald, is ieder der partijen gerechtigd een overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien de andere partij, ook na schriftelijke c.q. elektronische sommatie met een redelijke termijn voor correctie, in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit deze overeenkomst te voldoen.

9.6 Onverminderd zijn wettelijke opschortingsrechten zal TaskHero ingeval van toerekenbare tekortkoming van de opdrachtgever met betrekking tot diens betalingsverplichting, of wanneer de vrees bestaat dat opdrachtgever te kort zal zijn schieten in zijn betalingsverplichting, het recht hebben de gesloten overeenkomst op te schorten, of deze geheel of ten dele, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. In zulks geval ontstaat geen recht op schadevergoeding voor de opdrachtgever.

10. Aansprakelijkheid en vrijwaring

10.1 Mocht TaskHero aansprakelijk zijn, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De beperkingen van de aansprakelijkheid van TaskHero gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van TaskHero en/of haar ondergeschikte(n).

10.2 TaskHero is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat TaskHero uit is gegaan van door opdrachtgever onjuist c.q. onvolledig verstrekte gegevens.

10.3 TaskHero is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste omzet/besparingen en schade door bedrijfsstagnatie. TaskHero kan uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade. Daaronder wordt uitsluitend verstaan: de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van TaskHero aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan TaskHero toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.

10.4 Opdrachtgever is, op grond van artikel 6:170 BW, aansprakelijk voor schade veroorzaakt door hen die onder hun toezicht werken en zal in voorkomende gevallen TaskHero vrijwaren, ook voor schade veroorzaakt TaskHero-krachten. TaskHero draagt generlei aansprakelijkheid voor schaden en verliezen, die door TaskHero uitgezonden krachten mochten veroorzaken aan derden of aan (zaken van de) opdrachtgever zelf. Opdrachtgevers worden geadviseerd hun verzekering terzake uit te breiden.

10.5 Indien de opdrachtgever in gebreke mocht komen in de deugdelijke nakoming van hetgeen waartoe hij jegens TaskHero gehouden is, dan is de opdrachtgever aansprakelijk voor alle schade aan de zijde van TaskHero daardoor direct of indirect ontstaan.

10.6 De opdrachtgever is jegens TaskHero verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen, waarmee hij de arbeid laat verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden, alsmede omtrent het verrichten van de arbeid zodanige regelingen te treffen en aanwijzingen te verstrekken dat de kracht tegen gevaar voor lijf, eerbaarheid en goed zover beschermd is, als redelijkerwijze in verband met de aard van de arbeid gevorderd kan worden.

10.7 De opdrachtgever is jegens TaskHero gehouden tot vergoeding van de schade toegebracht aan of geleden door de kracht in de uitoefening van de dienstvervulling, werktaken en werkzaamheden, tenzij door de opdrachtgever het bewijs wordt geleverd dat het ontstaan van de schade in belangrijke mate aan grove schuld van de kracht is te wijten.

10.8 Indien opdrachtgever aan TaskHero en haar krachten informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

10.9 Indien TaskHero aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van TaskHero beperkt tot het bedrag dat uitgekeerd wordt door de verzekeraar van TaskHero. Indien de verzekeraar van TaskHero niet tot uitkering van enige vergoeding van schade over gaat, is de aansprakelijkheid van TaskHero beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

10.10 De opdrachtgever vrijwaart TaskHero voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan TaskHero toerekenbaar is. Indien TaskHero uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden TaskHero zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is TaskHero, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van TaskHero en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

11. Prijzen en betaling

11.1 Alle door TaskHero gehanteerde prijzen c.q. uurtarieven, alsmede de in de offertes, aanbiedingen, prijslijsten e.d. vermelde prijzen c.q. tarieven zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege.

11.2 Opdrachtgever betaalt voor gebruikmaking van de diensten van de betreffende arbeidskracht een fee aan TaskHero, die op haar beurt zorg draagt voor betaling van het loon aan de arbeidskracht. Gebruikmaking van het platform van TaskHeroWorld is kosteloos.

11.3 Nadat de opdrachtgever de daadwerkelijk gewerkte uren maandelijks heeft ingevoerd op het platform van TaskHeroWorld, zal TaskHero een factuur opstellen. TaskHero is gerechtigd om periodiek te factureren. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichtingen niet op.

11.4 Opdrachtgever dient, ten behoeve van een foutloze administratieve afwikkeling, zorg te dragen voor de juistheid en de volledigheid van de door hem aan TaskHero verstrekte (bedrijfs)gegevens, mede vanwege het berekenen van de inlenersbeloning conform geldende regelgeving (zoals de WAAI en ABU-CAO), waarvoor opdrachtgever verantwoordelijk is. In geval van onjuistheden in de aan TaskHero verstrekte gegevens, vindt een correctie plaats naar marktconforme tarieven. Een eventueel verschil wordt dan, vermeerderd met de gebruikelijke marge voor TaskHero, met terugwerkende kracht doorbelast aan opdrachtgever.

11.5 Het door de opdrachtgever te betalen tarief van TaskHero bevat de kosten van de arbeid (loonkosten, loonheffing, sociale premies etc.), reizen, een reiskostenbijdrage, of volledige reiskosten en een marge. De tarieven worden per opdracht bepaald, met een onderscheid tussen flex, werving & selectie, projectmanagement en payroll. De reiskostenbijdrage is uit oogpunt van efficiëntie voor iedere kracht hetzelfde, ongeacht of feitelijk sprake is van meer of minder reiskosten tenzij contractueel anders overeengekomen.

11.6 Bij een contractuele looptijd van meer dan een jaar behoudt TaskHero het recht jaarlijks de tarieven, de dienstverlening en/of de voorwaarden aan te passen. Met uitzondering van wettelijk verplicht gestelde wijzigingen en een jaarlijkse prijsindexering, zal TaskHero de opdrachtgever hierover tijdig informeren.

11.7 TaskHero is gerechtigd voorafgaande aan de uitvoering van de overeenkomst van de opdrachtgever een voorschot te verlangen, welk voorschot maximaal 50% van het totale factuurbedrag zal bedragen. Een betaald voorschot zal op de laatste factuur in mindering worden gebracht. Voorschotten dienen binnen de gestelde termijn voldaan te worden.

11.8 Betaling van facturen van TaskHero dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Na ommekeer van die termijn zal TaskHero opdrachtgever herinneren. Zij is dan gerechtigd administratiekosten in rekening te brengen van € 15,00 per herinnering.

11.9 Indien de opdrachtgever niet binnen de termijn heeft betaald, is TaskHero gerechtigd, nadat zij de opdrachtgever ten minste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van de opdrachtgever, vanaf de vervaldag van de factuur de opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.

11.10 Indien de opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de nakoming van zijn betalingsverplichtingen, van welke aard ook, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening - in en buiten rechte, waaronder incassokosten in de ruimste zin van het woord - voor rekening van de opdrachtgever. Indien TaskHero hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor rekening van de opdrachtgever, evenals eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten.

11.11 TaskHero heeft het retentierecht ten aanzien van alle zich onder haar bevindende gegevens, papieren en andere goederen, tot aan het moment waarop de opdrachtgever al hetgeen hij aan TaskHero verschuldigd is heeft voldaan.

11.12 In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van TaskHero en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens TaskHero onmiddellijk opeisbaar.

12. Geheimhouding

12.1 Het is partijen niet toegestaan om informatie, die vertrouwelijk van aard is c.q. zou kunnen zijn, aan derden die niet betrokken zijn bij de overeenkomst te verstrekken dan wel de informatie aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor deze verkregen werd. Ten aanzien van dergelijke informatie geldt voor alle partijen een geheimhoudingsplicht. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door een der partijen is meegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

12.2 Partijen zullen niet zonder voorafgaande schriftelijke c.q. elektronische toestemming van elkander enig deel van de informatie aan derden bekend maken behoudens aan: de eigen werknemers van partij en dan slechts aan die werknemers die de informatie dienen te kennen; de accountants van partij, de inspecteur van belastingen en derden die de rechtmatige taak of verplichting hebben om de zaken van partij te kennen en in dat geval slechts voor zover die informatie nodig is voor het vervullen van een dergelijke taak of verplichting. Bij overtreding van het in het eerste en/of tweede lid van dit artikel bepaalde wordt een onmiddellijk opeisbare boete verboden van € 20.000,00.

12.3 TaskHero zal haar verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde krachten en derden. Het staat de opdrachtgever vrij om de kracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De opdrachtgever informeert TaskHero over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de terzake opgemaakte verklaring/overeenkomst aan TaskHero. TaskHero is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de opdrachtgever als gevolg van schending van die geheimhoudingsplicht door de kracht.

12.4 De voornoemde verplichtingen ten aanzien van vertrouwelijkheid gelden zowel gedurende de looptijd van de overeenkomst als na afloop daarvan.

13. Intellectueel eigendom

13.1 TaskHero behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving.

13.2 TaskHero heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

14. Persoonsgegevens

14.1 TaskHero gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens, voor zover die in verband met deze opdracht worden verkregen, verwerkt en opgeslagen vanwege de bedrijfsvoering en/of wettelijke verplichtingen. Deze gegevens kunnen op verzoek worden ingezien, gewijzigd en/of verwijderd.

14.2 De gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor het gebruik daarvan en/of om te voldoen aan wettelijke vereisten.

14.3 TaskHero wijst op de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, wanneer mogelijk van een schending van privacywetgeving sprake is.

14.4 Opdrachtgever conformeert zich aan het in dit artikel gestelde en dient zich in verband met deze opdracht te houden aan regelgeving omtrent persoonsgegevens. Bij gebreke hieraan, vrijwaart opdrachtgever TaskHero voor eventuele gevolgen daarvan, in de ruimste zin van het woord.

15. Klachten

15.1 Klachten dienen schriftelijk en gemotiveerd bij TaskHero ingediend te worden.

15.2 Klachten die betrekking hebben op de persoon of de kunde van de kracht moeten door de opdrachtgever aan TaskHero worden ingediend binnen 3 dagen na de aanvang van de werkzaamheden van de betreffende kracht bij de opdrachtgever. Klachten die na die tijd binnenkomen zijn niet ontvankelijk. Opdrachtgever draagt in dat geval het volledige risico, indien hij ook na drie dagen na aanvang van de werkzaamheden de betreffende kracht laat doorwerken.

15.3 TaskHero maakt uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht haar standpunt hierover kenbaar aan de klager.

15.4 Ingeval van een terecht klacht heeft TaskHero de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte tarief, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie naar evenredigheid van door de opdrachtgever reeds betaald tarief.

15.5 Indien het alsnog berichten van de overeengekomen werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal TaskHero slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van art. 10.

16. Toepasselijk recht en bevoegde rechter.

16.1 Op alle overeenkomsten met TaskHero is Nederlands recht van toepassing.

16.2 Een vernietiging van (een gedeelte van) deze algemene voorwaarden tast de geldigheid van de overige voorwaarden op geen enkele wijze aan. In geval van nietigheid c.q. vernietiging zal de nietige c.q. vernietigde bepaling worden vervangen met inachtnaam van doel en strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling.

16.3 Alle geschillen die tussen TaskHero en de opdrachtgever dan wel tussen TaskHero en arbeidskracht mochten ontstaan en waarover niet in onderling overleg een oplossing kan worden bereikt, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.

Algemene werving & selectievoorwaarden TaskHero

Inleiding

Dit document bevat de tekst van de algemene voorwaarden zoals die gehanteerd worden door TaskHero. Deze zijn van toepassing op alle huidige en toekomstige offertes, aanvragen, opdrachten en overeenkomsten tussen TaskHero en haar opdrachtgevers. Indien en voor zover TaskHero één of meer van de onderstaande activiteiten ontplooit en er tussen TaskHero en een opdrachtgever een overeenkomst wordt gesloten c.q. sprake is van een daartoe strekkende aanvraag, offerte of opdracht, zijn de bijbehorende, in dit document opgenomen algemene voorwaarden, met uitsluiting van de voorwaarden van de opdrachtgever van toepassing. Afwijkende voorwaarden maken alleen deel uit van een overeenkomst tussen TaskHero en een opdrachtgever, indien die voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk door TaskHero zijn aanvaard.

Artikel 1: Algemeen

1.1. Werving en selectie is de opdracht waarbij TaskHero ten behoeve van indiensttreding (of een vergelijkbare vorm van tewerkstelling) voor een opdrachtgever één of meerdere kandidaten selecteert en deze(n) mondeling of schriftelijk bij opdrachtgever introduceert. Van een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht is sprake indien een door TaskHero bij opdrachtgever voorgestelde kandidaat de arbeidsovereenkomst accepteert (of anderszins werkzaam wordt gesteld).

1.2. De wijze waarop de werving & selectieopdracht door TaskHero wordt uitgevoerd, de functie waarop de opdracht betrekking heeft, de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, het honorarium en eventuele overige gegevens en

verplichtingen worden in een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever bevestigd.

1.3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door TaskHero voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van TaskHero aan derden bekend te maken. Indien de opdrachtgever geen overeenkomst aangaat met de kandidaat dient de opdrachtgever de gegevens te vernietigen.

Artikel 2: Honorarium

2.1. TaskHero werkt op basis van een 'no cure no pay', waarbij alleen honorarium verschuldigd is in geval van een succesvolle vervulling, waaronder wordt verstaan ondertekening arbeidscontract van de door TaskHero aangedragen kandidaat, eventueel op de wijze als bepaald in artikel 2.8, of op basis van een honorarium dat in rekening wordt gebracht bij een (andere) succesvolle vervulling.

2.2. Bij een succesvolle vervulling bedraagt het totale honorarium een percentage van het bruto jaarsalaris zoals aangegeven in artikel 2.3 of een nader vastgesteld aantal bruto maandsalarissen. De bedragen zijn EXCL BTW.

2.3. Het honorarium is afhankelijk van het type functie, niveau van de kandidaat en de moeilijkheidsgraad van de opdracht. De werving en selectie fee is gebaseerd op een percentage van het bruto jaarsalaris of op een nader te bepalen aantal maandsalarissen van wat de kandidaat gaat verdienen. Het honorarium is gebaseerd op fulltime basis van de geselecteerde kandidaat bij indiensttreding. Onder het maandsalaris worden eveneens 100% van de maximaal haalbare provisie en bonus, alsmede vakantiegeld en 13^e maand inbegrepen. Dit wordt vermeerderd met BTW. Het minimum honorarium bedraagt € 3.500,- exclusief BTW.

2.4. Indien uitdrukkelijk wordt overeengekomen dat artikel 2.1 niet van toepassing is, worden er opdracht specifieke voorwaarden gesteld. Deze worden schriftelijk opgesteld en ondertekend door TaskHero als de opdrachtgever.

2.5. Het tarief, vermeerderd met BTW, wordt gefactureerd in twee termijnen. De eerste factuur wordt verstuurd op het moment dat de kandidaat in dienst treedt bij de opdrachtgever en de tweede factuur de daaropvolgende maand. TaskHero biedt de mogelijkheid om gespreid te betalen. De werving en selectie fee wordt dan gespreid over een nader overeen te komen aantal maanden vanaf indiensttreding van de kandidaat. Hierbij wordt er een percentage van 6,5 procent (van het totale bedrag) bovenop de werving en selectie fee in rekening gebracht in verband met extra administratieve werkzaamheden. Bij het spreiden van de werving en selectie fee wordt dit vanaf de indiensttreding maandelijks gefactureerd.

2.6. De opdrachtgever, is behalve het tarief, aan TaskHero verschuldigd alle kosten die TaskHero ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst heeft gemaakt, voor zover dit uitdrukkelijk en schriftelijk tussen TaskHero en de opdrachtgever is overeengekomen.

2.7. De opdrachtgever is gehouden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na een daartoe gedaan verzoek door TaskHero de gegevens te verstrekken, noodzakelijk voor de bepaling van het honorarium en de startdatum van de door TaskHero geselecteerde kandidaat. Indien de opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens

verstrekt, is TaskHero gerechtigd de hoogte van het bruto jaarsalaris of bruto maandsalaris en dat startdatum te schatten en conform die schatting te factureren.

2.8. Onder een succesvolle vervulling van werving & selectieopdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door TaskHero aan de opdrachtgever, voorgestelde kandidaat binnen 12 maanden na die introductie in dienst treedt of anderszins en/of, al dan niet via derden, op enigerlei wijze werkzaam is bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming. Tenzij opdrachtgever ter zake vooraf een nadrukkelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het tarief eveneens verschuldigd indien de door TaskHero geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever via een sollicitatie of anderszins in meer of mindere mate bekend mocht blijken te zijn.

Artikel 3: Betalingstermijn

3.1. De betalingstermijn van door TaskHero verzonden facturen bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist.

Artikel 4: Verdragingsrente en kosten

4.1. Indien de opdrachtgever in verzuim is, is zij aan TaskHero een direct opeisbare verdragingsrente verschuldigd conform de wettelijke rente plus twee procent (art. 6:119 BW) over de verschuldigde hoofdsom per maand, waarbij een deel van en maand als een maand wordt gerekend. Alle kosten van inning en invordering van de factuur, waaronder begrepen gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, komen geheel voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 5: Inspanningsverbintenis; exoneratie

5.1 TaskHero is gehouden zich in te spannen geschikte kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door TaskHero geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, is de opdrachtgever verantwoordelijk. De opdrachtgever aanvaardt dat TaskHero op geen enkele wijze aansprakelijk is voor tekortkomingen van, en/of schade veroorzaakt door kandidaten die TaskHero heeft geselecteerd.

5.2 Opdrachtgever is gehouden zich binnen redelijke termijn, gesteld op 8 werkdagen, te reageren op de voorgestelde kandidaat tenzij schriftelijk anders overeengekomen, omwille van kwaliteitsbewaking in het proces en de professionaliteit richting kandidaat op gewenst niveau te behouden. Indien opdrachtgever in gebreke blijft is TaskHero gerechtigd om een bedrag in rekening te brengen van €150,- EX BTW ten behoeve van de gedane inspanning per kandidaat.

Artikel 6: Toepasselijk recht bij geschillen

6. Toepasselijk recht en bevoegde rechter.

6.1 Op alle overeenkomsten met TaskHero is Nederlands recht van toepassing.

6.2 Een vernietiging van (een gedeelte van) deze algemene voorwaarden tast de geldigheid van de overige voorwaarden op geen enkele wijze aan. In geval van nietigheid c.q. vernietiging zal de nietige c.q. vernietigde bepaling worden vervangen met in acht name van doel en strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling.

6.3 Alle geschillen die tussen TaskHero en de opdrachtgever dan wel tussen TaskHero en arbeidskracht mochten ontstaan en

waarover niet in onderling overleg een oplossing kan worden bereikt, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement van Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.